



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
สังกัดสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุน
สังกัดสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ตามที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้มีประกาศ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สังกัดสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุน
พัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ระหว่างวันที่ ๒๒ เมษายน ถึงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗
ปรากฏว่ามีผู้สมัครที่ได้ดำเนินการสมัครครบถ้วนตามขั้นตอน ภายในวัน เวลา ที่กำหนด จำนวนทั้งสิ้น ๕ ราย นั้น

บัดนี้ การกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบดังกล่าว ได้ดำเนินการ
เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุน สังกัดสำนักงานเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีว่าด้วยการ
บริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สังกัดสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุน
พัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ จึงประกาศกำหนด
วันเวลาและสถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
(สอบข้อเขียน) ในการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
สังกัดสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ดังต่อไปนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๕ ราย รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ดังกล่าว จังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้ประกาศตาม
เอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้รับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม
และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใด
มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่สมัคร ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศ
รับสมัคร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติและไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา
และเลือกสรร มาตั้งแต่ต้น

ผู้สมัครมีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องของคำนำหน้านาม ชื่อ นามสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ในใบสมัคร ให้ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน หากพบปัญหาความผิดพลาดของข้อมูลดังกล่าวให้ยื่นคำร้องขอแก้ไขข้อมูลโดยมีหลักฐานประกอบ ดังนี้

๑) แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูล รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๒) บัตรประจำตัวสอบ

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา

ทั้งนี้ รวมถึงกรณีผู้เข้ารับการประเมินเปลี่ยนคำนำหน้านาม ชื่อ นามสกุล ภายหลังการประกาศรายชื่อผู้สมัครฯ ผู้เข้ารับการประเมินต้องแสดงใบสำคัญการเปลี่ยนคำนำหน้านาม ชื่อ นามสกุล ฉบับจริงเท่านั้น โดยให้ยื่นคำร้องขอแก้ไขข้อมูลได้ที่กองอำนวยการสอบ ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. เพื่อขออนุญาตเข้าห้องสอบ หากไม่มีหลักฐานที่ใช้แสดงตนในการเข้าสอบดังกล่าว จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาดและหากตรวจพบหลังจากเริ่มเวลาสอบแล้ว ผู้เข้ารับการประเมินรายนั้นจะต้องยุติการสอบ

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ดำเนินการสอบในวันศุกร์ ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๕ อาคาร ๓ ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน

ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการประเมินตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้โดยเคร่งครัด ดังนี้

๓.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมิน ที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ ห้องสอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๓.๒ ผู้เข้ารับการประเมิน จะต้องดูแลสุขภาพของตนเองไม่ให้อยู่ในกลุ่มเสี่ยงจนเป็นเหตุให้ต้องถูกกักตัว หรือเป็นผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) หรือเจ็บป่วยในทุกกรณี รวมทั้งผู้ที่อยู่ระหว่างตั้งครรภ์จนไม่สามารถเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดได้และจะไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างเพื่อขอประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในภายหลังได้

๓.๓ จังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้จัดโต๊ะที่นั่งภายในห้องสอบ โดยเว้นระยะห่างระหว่างผู้เข้ารับการประเมิน โดยรักษาระยะห่าง (Social Distancing) ตามความเหมาะสม ดังนั้น ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งอยู่ ณ ที่นั่งของตนเองเท่านั้น

๓.๔ การแต่งกาย ให้ผู้เข้ารับการประเมินแต่งกาย ดังนี้

ผู้เข้ารับการประเมิน ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ดังนี้

๑) สุภาพบุรุษ สวมเสื้อมีปก กางเกงสแล็คขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง และสวมรองเท้าหุ้มส้น

๒) สุภาพสตรี สวมเสื้อมีแขนและกระโปรงหรือชุดกางเกงแบบสุภาพ และสวมรองเท้าหุ้มส้น

๓) สุภาพสตรี ที่นับถือศาสนาอิสลาม อนุญาตให้สวมผ้าใส่คลุมศีรษะ (ฮิญาบ)

๔) สตรีมีครรภ์ อนุญาตให้ใส่ชุดคลุมท้องได้

๓.๕ หลักฐานที่ใช้แสดงตนในการประเมิน

ผู้เข้ารับการประเมิน ต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ที่มีรูปถ่ายและมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนและต้องเป็นฉบับจริงเท่านั้น ที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) ต่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

กรณีผู้เข้ารับการประเมิน เปลี่ยนคำนำหน้านาม ชื่อ นามสกุล ภายหลังการประกาศรายชื่อผู้สมัครฯ ผู้เข้ารับการประเมิน จะต้องแสดงใบเปลี่ยนคำนำหน้านาม ชื่อ นามสกุล ฉบับจริงเท่านั้น หากไม่มีหลักฐานที่ใช้แสดงตนในการเข้าสอบดังกล่าว จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

ทั้งนี้ หากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัคร จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาดและหากตรวจพบหลังจากเริ่มเวลาสอบไปแล้ว ผู้เข้ารับการประเมินรายนั้นจะต้องยุติการสอบทันที

๓.๖ สิ่งที่สามารถนำเข้าห้องสอบได้

๓.๖.๑ หลักฐานแสดงตน ตามข้อ ๓.๕

๓.๖.๒ ปากกาลูกกลิ้งหมึกสีดำหรือสีน้ำเงิน

๓.๖.๓ ดินสอค่าความเข้ม ๒B ขึ้นไป

๓.๖.๔ ยางลบ

๓.๖.๕ น้ำยาลบคำผิด

๓.๗ การสอบข้อเขียน

๓.๗.๑ ผู้เข้ารับการประเมิน ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้วเท่านั้น

๓.๗.๒ ผู้เข้ารับการประเมิน ที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลา ๐๙.๓๐ น. ไปแล้วจะไม่ได้รับอนุญาต ให้เข้าสอบ

๓.๗.๓ ผู้เข้ารับการประเมิน จะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ อาคาร และสถานที่สอบตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา กำหนดไว้สำหรับตนเองเท่านั้น ผู้ใดนั่งสอบผิดที่นั่งหรือผิดห้องสอบจะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

๓.๗.๔ ผู้เข้ารับการประเมิน ต้องจัดหาเครื่องเขียนหรือวัสดุอุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการสอบตามข้อ ๓.๖ ส่วนกระดาษคำตอบ จะต้องใช้กระดาษคำตอบที่จัดไว้ให้โดยเฉพาะ โดยให้ลงลายมือชื่อในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น หากผู้ใดลงลายมือชื่อและทำตอบในกระดาษคำตอบที่ไม่ใช่ของตนเอง ผู้เข้ารับการประเมินรายนั้นจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๓.๗.๕ ผู้เข้ารับการประเมิน ต้องเขียนเลขรหัสประจำตัวสอบให้ถูกต้อง ชัดเจน รวมทั้งทำเครื่องหมายในกระดาษคำตอบให้ชัดเจน

๓.๗.๖ ห้ามผู้เข้ารับการประเมิน นำกระเป๋าสัมภาระ กระเป๋าถือ กระเป๋าสะพาย กระเป๋าหรือกล่องเครื่องเขียน กระเป๋าใส่ตังค์ กุญแจรถ หนังสือ คู่มือ เอกสาร กระดาษ สร้อย แหวน ต่างหู เครื่องประดับทุกชนิด นาฬิกา อุปกรณ์ช่วยคิด อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์สื่อสารทุกชนิด หรือสิ่งอื่นใดนอกเหนือจากที่ระบุในข้อ ๓.๖ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการเสียหายหรือสูญหาย จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น หากตรวจพบว่าผู้เข้ารับการประเมิน นำสิ่งของดังกล่าวเข้าห้องสอบ จะถือว่ามีความทุจริตในการสอบและจะถูกยุติการสอบ โดยผู้นั้นต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลา และต้องเขียนใบยุติการสอบไว้เป็นหลักฐาน

๓.๗.๗ ผู้เข้ารับการประเมิน ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ผู้คุมสอบโดยเคร่งครัดตลอดระยะเวลาการสอบ

๓.๗.๘ ห้ามผู้เข้ารับการประเมินติดต่อพูดคุยส่งเสียงดังหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนคนอื่น

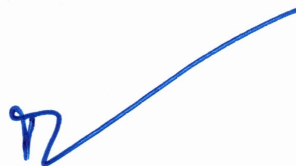
๓.๗.๙ เมื่อผู้เข้ารับการประเมิน เข้าห้องสอบแล้วห้ามออกจากห้องสอบนับตั้งแต่ เวลาที่กำหนด เริ่มสอบ เวลา ๐๙.๐๐ น. จนถึงหมดเวลาสอบในเวลา ๑๒.๐๐ น. เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเท่านั้น ทั้งนี้ รวมถึงผู้ที่ทำตอบข้อสอบเสร็จก่อนเวลาที่ กำหนด จะต้องนั่งอยู่ในห้องสอบด้วยความสงบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ หากฝ่าฝืนจะไม่ได้รับการตรวจ ให้คะแนน

๓.๗.๑๐ ห้ามผู้เข้ารับการประเมิน คัดลอกข้อสอบหรือนำแบบทดสอบกระดาษคำตอบ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถูกยุติการสอบและต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบ หรือหากตรวจพบการกระทำดังกล่าวในภายหลัง และจะไม่พิจารณาให้เป็นผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

๓.๗.๑๑ เมื่อถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบประกาศหมด เวลาสอบให้ผู้เข้ารับการประเมิน หยุดทำการตอบข้อสอบทันทีและนั่งรออยู่ประจำที่นั่งสอบจนกว่ากรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บชุดข้อสอบและกระดาษคำตอบและตรวจให้เรียบร้อยครบทุกคนก่อน จึงจะอนุญาต ให้ออกจากห้องสอบได้

ทั้งนี้ หากผู้เข้ารับการประเมิน รายใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบนี้ จะไม่ได้รับ อนุญาตให้เข้าสอบ หรือหากผู้เข้าสอบรายใดทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ คุมสอบจะสั่งยุติการสอบของผู้เข้ารับการประเมินรายนั้นทันที และจะพิจารณาสั่งงดการตรวจให้คะแนน สำหรับบุคคลนั้น นอกจากนี้อาจพิจารณาให้เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามที่จะได้รับการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี โดยจะดำเนินการตามกฎหมายอย่างเด็ดขาดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗



ประธานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร
พนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สังกัดสำนักงานเลขาธิการ
คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)
ในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุน สังกัดสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุน
พัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
(แบบทำยประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
สังกัดสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗)

วันสอบ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เวลาสอบ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

สถานที่สอบ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๕ อาคาร ๓ ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วิชาที่ประเมิน	ตำแหน่ง	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ – สกุล	จำนวน	สถานที่สอบ
การสอบวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งด้วยวิธีการสอบข้อเขียนเป็นข้อสอบปรนัย ๔ ตัวเลือก จำนวน ๑๐๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๐๐๑ ๑๐๐๒ ๑๐๐๓ ๑๐๐๔ ๑๐๐๕	นางสาวลักขณา แสงจันทร์ นางสาวพาริดา ตะโนรี นางสาวจันทร์ทรา โทณะบุตร นางสาวณัฐกานต์ ครุฑคม นางสาวสหสวรรค์ จิตรภักดี	๕ ราย	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๕ อาคาร ๓ ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เอกสารแนบ ๒

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลและรับรองตนเองว่าเป็นผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้าง
เป็นพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สังกัดสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุน
พัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เขียนที่

วันที่.....เดือน

เรียน ประธานกรรมการอำนวยการสอบ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....

เลขประจำตัวประชาชน..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ได้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สังกัดสำนักงาน
เลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัด..... และข้าพเจ้าได้
เลขประจำตัวสอบเลขที่..... ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลในใบสมัครและประกาศรายชื่อ
ผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่ามีข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง/มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำนำหน้านาม ชื่อ สกุล ข้าพเจ้าจึงขอ
แก้ไขข้อมูลเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการรับการประเมิน ดังนี้

รายการที่ขอแก้ไข	ข้อมูลเดิมตามใบสมัคร/ประกาศรายชื่อ	ข้อมูลที่ขอแก้ไข
๑. คำนำหน้านาม		
๒. ชื่อ		
๓. นามสกุล		
๔. เลขประจำตัวประชาชน		

โดยส่งหลักฐานประกอบมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวสอบ พร้อมรับรองสำเนา

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา

๓. ใบสำคัญการเปลี่ยนคำนำหน้านาม ชื่อ สกุล ฉบับจริงเท่านั้น (กรณีเปลี่ยนคำนำหน้านามชื่อ สกุล)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็น
พนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี สังกัดสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา
บทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัด.....ข้อความดังกล่าวข้างต้นและเอกสารที่แนบมา
พร้อมนี้ เป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบแล้วข้อความและเอกสารดังกล่าวเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้า
เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในครั้งนี้ และจะไม่ขอเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

ความเห็นของประธานกรรมการอำนวยการสอบ ประจำสนามสอบจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

อนุญาตให้เข้าห้องสอบได้

ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ (ระบุเหตุผล).....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการอำนวยการสอบ

หมายเหตุ : ยื่นด้วยตัวเองที่กองอำนวยการสอบ ณ สถานที่สอบที่ตนเองมีรายชื่อปรากฏตัวอยู่ในวันที่

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. เพื่อขออนุญาตเข้าห้องสอบ